

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N°3
DEL MES DE MARZO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3720
DEL 15 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
DORA ARIAS
CC.66724760 DE TULUA

SUPERVISOR DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

MARZO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

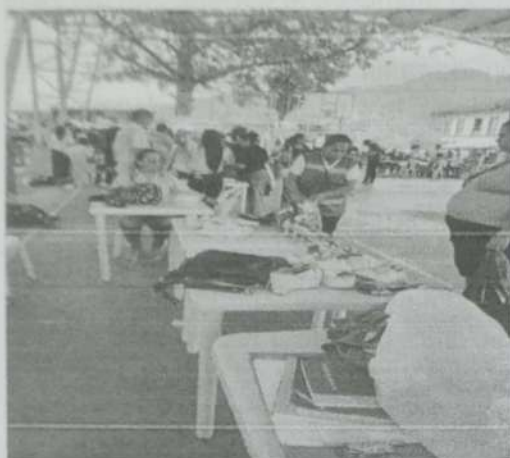
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos orientados a la conservación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en las cuencas hidrográficas del Departamento del Valle del Cauca 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con la conservación del recurso hídrico y la biodiversidad. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

ACTIVIDAD 1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

1.1. Realicé una jornada de limpieza al finalizar el evento de Descentralización llevado a cabo en la cancha múltiple del corregimiento de Andinópolis. Esta actividad tuvo como propósito garantizar que el espacio quedara en óptimas condiciones, limpio y organizado, después de la realización de las diferentes actividades institucionales y comunitarias desarrolladas durante la jornada. Durante la limpieza, se efectuó la recolección de residuos, la correcta disposición de los desechos y la verificación del estado general del escenario deportivo, contribuyendo así al cuidado del entorno y al fortalecimiento de la cultura de responsabilidad ambiental. Esta labor permitió dejar la cancha múltiple en condiciones adecuadas y aptas para la práctica de actividades deportivas, recreativas y comunitarias. Considero que esta acción es fundamental, ya que promueve el sentido de pertenencia y el respeto por los espacios públicos, asegurando que la

comunidad pueda continuar disfrutando de un lugar limpio, seguro y en buenas condiciones para su bienestar y desarrollo.



1.2. Realice jornada de limpieza en la gradería de la cancha de fútbol de la Concentración Agrícola del municipio de Trujillo, en un esfuerzo conjunto entre los funcionarios INCIVA y los guardianes ambientales del territorio.

La actividad tuvo como objetivo principal promover la conciencia ambiental y mejorar el entorno de uno de los espacios más importantes para la recreación y el deporte en la región. Durante la jornada, se recolectaron residuos sólidos, se limpiaron las instalaciones y se realizaron acciones de embellecimiento del área.

"Es fundamental que como comunidad nos unamos para cuidar nuestros espacios públicos y promover un ambiente sano para todos", expresó uno de los funcionarios de INCIVA. "Agradecemos el compromiso de los guardianes ambientales y de todos los participantes en esta jornada, que demuestra que juntos podemos hacer la diferencia".

La actividad no solo contribuyó a mejorar el aspecto físico de la cancha de fútbol, sino que también fortaleció los lazos entre la comunidad, INCIVA y los guardianes ambientales, reforzando el compromiso con la sostenibilidad y el cuidado del medio ambiente en el municipio de Trujillo.



1.3. Brindé apoyo técnico y logístico en la jornada de esterilización canina y felina desarrollada en el corregimiento de Huasano, municipio de Trujillo, en articulación con los profesionales de la secretaria de protección animal de la gobernación del valle del Cauca, en el marco de las acciones orientadas al fortalecimiento del bienestar animal y la gestión integral de la población de animales de compañía en el territorio. Durante la ejecución de la actividad se logró la esterilización de 40 caninos y 35 felinos, contribuyendo de manera significativa al control poblacional y a la disminución de riesgos asociados a la sobrepoblación, tales como el abandono, la proliferación de animales en condición de calle y las problemáticas sanitarias derivadas de la reproducción no controlada. Mi apoyo se orientó a garantizar el adecuado desarrollo operativo de la jornada, mediante el acompañamiento en la organización logística, la verificación de condiciones previas a los procedimientos quirúrgicos, el apoyo en el registro de beneficiarios y la articulación con la comunidad participante. Estas acciones permitieron asegurar el cumplimiento de los protocolos establecidos, optimizar los tiempos de atención y fortalecer la eficiencia en la prestación del servicio. Adicionalmente, la jornada contribuyó al fortalecimiento de estrategias de educación y sensibilización en torno a la tenencia responsable de animales de compañía, promoviendo prácticas adecuadas de cuidado, control reproductivo y prevención de enfermedades. De esta manera, la actividad se desarrolló en coherencia con los objetivos ambientales y sociales del proyecto, generando impactos positivos en el bienestar animal, la salud pública y la convivencia comunitaria.



ACTIVIDAD 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con la gestión integral del cambio climático y recurso hídrico.

2.1. Realicé y apoyé una charla de sensibilización dirigida a los niños y adolescentes del grupo de fútbol liderado por el técnico Ponciano, con el propósito de fomentar el cuidado del medio ambiente y promover la adecuada disposición de los residuos sólidos en los espacios públicos. Durante esta actividad se brindó orientación sobre la importancia de mantener limpios los escenarios deportivos y las áreas comunes,

resaltando la responsabilidad que tiene cada persona en la protección del entorno. Asimismo, se sensibilizó a los participantes sobre la correcta separación y disposición de los residuos, con el fin de prevenir la contaminación y contribuir al bienestar de la comunidad.

Esta jornada educativa permitió fortalecer la conciencia ambiental en los niños y jóvenes, incentivándolos a adoptar prácticas responsables que favorezcan la conservación de los espacios públicos y el cuidado del medio ambiente.



2.2. Participe de la primera mesa técnica de agua convocada por la secretaria de planeación y la UMATA, en articulación con la cvc, los docentes encargados del medio ambiente en cada institución, funcionarios del INCIVA, guardianes ambientales de la gobernación del valle del cauca en la cual se hizo un resumen de lo realizado en el año 2025 y se deja el trabajo que se realizara en el año 2026 en el cual quedamos comprometidos con el apoyo a las actividades a realizar. Durante la reunión se realizó la presentación de la Mesa Técnica del Agua y se expuso un resumen de las actividades adelantadas en relación con el fortalecimiento de los procesos comunitarios enfocados en la administración, protección y uso adecuado del recurso hídrico. De igual manera, se socializó la Ley de Gestión Comunitaria del Agua, aprobada el año anterior, así como el Decreto 960 de 2025, normativa que establece lineamientos para el reconocimiento y fortalecimiento de los acueductos comunitarios. Asimismo, se informó que durante el presente año se realizará un proceso de priorización e intervención en los acueductos comunitarios que participen activamente, el fortalecimiento organizativo y la protección de las fuentes hídricas.

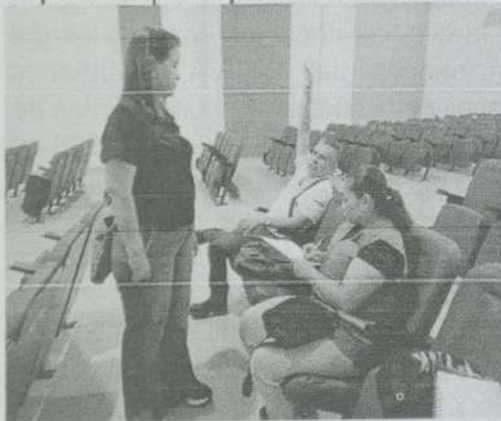


2.3. Participé en la jornada de asistencia técnica orientada a la elaboración de cartografía social y al fortalecimiento de los instrumentos de planificación en gestión del riesgo, un espacio de trabajo que permitió avanzar en la identificación y análisis de los diferentes escenarios de riesgo presentes en el territorio.

Durante esta actividad se desarrolló un ejercicio participativo de mapeo del territorio, en el cual se identificaron amenazas, vulnerabilidades, capacidades comunitarias, infraestructura y otros elementos relevantes que pueden incidir en la ocurrencia de emergencias o desastres. Este proceso permitió integrar el conocimiento y la experiencia de la comunidad como una herramienta fundamental para la prevención, la planificación territorial y la toma de decisiones responsables.

La jornada contó con el acompañamiento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, así como con el apoyo de la Gobernación del Valle del Cauca, fortaleciendo el trabajo articulado entre las instituciones y la comunidad.

Este espacio tuvo como propósito fortalecer los procesos de planificación y preparación frente a posibles situaciones de riesgo, promoviendo una cultura de prevención, organización comunitaria y gestión responsable del territorio, entendiendo que la gestión del riesgo es una responsabilidad compartida que requiere la participación activa de todos los actores sociales e institucionales.



ACTIVIDAD 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

3.1. Participé en la reunión oficial de presentación de la nueva Secretaria de Educación del departamento del Valle del Cauca, la doctora Nancy Arango Costáin, espacio institucional que contó igualmente con la presencia de la subsecretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, la ingeniera Nasly Fernanda Vidales.

Durante el encuentro se socializaron los lineamientos estratégicos y las apuestas institucionales orientadas al fortalecimiento de la calidad educativa con enfoque

territorial y sostenible. En este contexto, se puso a disposición la estrategia de los "Guardianes Ambientales", iniciativa pedagógica que promoverá procesos formativos, talleres y acciones de sensibilización en los entornos escolares del territorio, con el propósito de consolidar una cultura ambiental basada en la responsabilidad social, la sostenibilidad y la gestión adecuada de los recursos naturales.

Esta articulación interinstitucional permitirá la integración de esfuerzos técnicos, administrativos y pedagógicos entre ambas secretarías, favoreciendo la implementación de acciones transversales que impacten positivamente a la comunidad educativa y contribuyan al cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible a nivel departamental.



3.2. Apoye la jornada de Descentralización realizada en el corregimiento de Andinópolis, donde estuvieron presentes todas las dependencias de la Alcaldía de Trujillo, el Hospital Local Santa Cruz de Trujillo, los Guardianes Ambientales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, así como entidades aliadas como el programa Rotary y la ONG La Red. Esta actividad permitió acercar la oferta institucional y los diferentes servicios directamente a la comunidad.

Durante la jornada, participé activamente en el programa de Rotary de ropa de segunda mano, una iniciativa solidaria que benefició a muchas familias. Además, se incentivó a los niños a aprender cómo manejar el dinero de manera responsable, enseñándoles la importancia del ahorro, de tomar decisiones conscientes al momento de comprar y de valorar adecuadamente sus recursos.

También fue muy importante la participación de los Guardianes Ambientales, quienes promovieron el cuidado del medio ambiente y la adopción de prácticas responsables para la protección de nuestro entorno, fortaleciendo así el compromiso ambiental en la comunidad.



ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

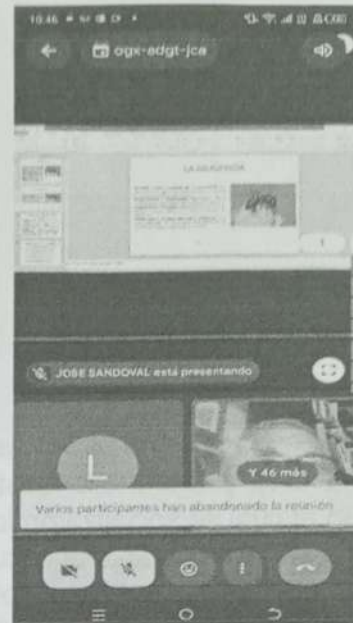
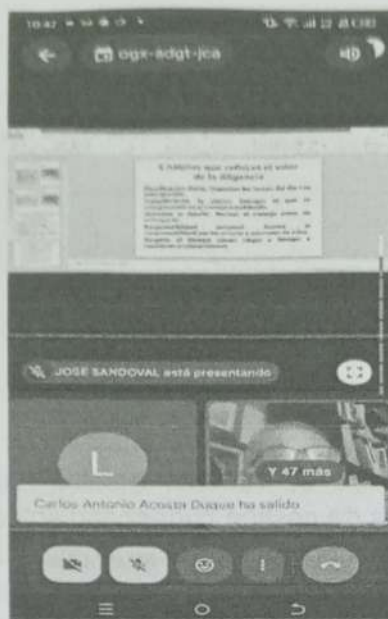
4.1 Participé en una reunión virtual presentada por el doctor José Sandoval, orientada al fortalecimiento de las medidas de convivencia y los valores, con el propósito de promover relaciones basadas en el respeto, la responsabilidad y la sana convivencia entre las personas.

Durante este espacio se destacó la importancia de que cada individuo fortalezca su forma de pensar y actuar, con el fin de mejorar la relación consigo mismo y con los demás, reconociendo que los valores son fundamentales para el crecimiento personal y para la construcción de entornos más armoniosos en los diferentes espacios de interacción, como el trabajo y el estudio.

Asimismo, se reflexionó sobre el compromiso de mejorar las relaciones interpersonales, entendiendo que en muchas ocasiones no se puede elegir con quién compartir estos entornos. Por ello, es fundamental fortalecer actitudes como el respeto, la tolerancia y la responsabilidad para mantener una convivencia adecuada.

Durante la reunión también se abordó el tema de la diligencia, resaltando su importancia como un valor que contribuye al cumplimiento de responsabilidades y al desarrollo personal. La diligencia se definió como la disposición de una persona para actuar de manera correcta, responsable y oportuna frente a sus deberes, reflejando compromiso en las actividades que se realizan.

Finalmente, se concluyó que el fortalecimiento de valores como la diligencia permite mejorar las relaciones humanas y contribuir a la construcción de ambientes más respetuosos, responsables y colaborativos.



4.2. Participé en una reunión virtual sobre Bioeconomía y Territorio Sostenible, en la cual se abordaron temas relacionados con el desarrollo económico sostenible, la innovación y la protección de los ecosistemas. Durante este espacio participaron diferentes panelistas, entre ellos la ingeniera Nasly Fernanda Vidales, quien compartió aportes sobre el fortalecimiento de la bioeconomía en los territorios.

Durante la reunión se destacó que la bioeconomía busca equilibrar el crecimiento económico con la conservación ambiental y la equidad social, mediante estrategias como el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, la innovación tecnológica, el fortalecimiento de cadenas de valor y la participación comunitaria. Asimismo, se resaltó la importancia de promover los negocios verdes y la economía circular, como herramientas que contribuyen al uso eficiente de los recursos y a la reducción del impacto ambiental.

También se socializó el proceso que se viene fortaleciendo en el Valle del Cauca, orientado a consolidar una plataforma colaborativa entre el sector público y privado para fortalecer la política pública en materia de bioeconomía y desarrollo sostenible. Finalmente, se resaltó la importancia de sensibilizar e involucrar al sector empresarial, con el fin de que las empresas privadas adopten prácticas sostenibles, inviertan en innovación y tecnología, y se articulen con las comunidades y las instituciones para impulsar un modelo de desarrollo que proteja los ecosistemas y genere beneficios económicos y sociales para el territorio.



4.3. Participé en la jornada oficial de rendición de cuentas de la Subsecretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, espacio de carácter administrativo y misional en el cual se socializaron los resultados de gestión correspondientes a la vigencia fiscal 2025. Durante el encuentro se presentaron de manera detallada los procesos administrativos, financieros y operativos desarrollados por cada una de las dependencias, evidenciando los avances alcanzados en el marco del cumplimiento del plan de acción estratégico.

Se destacó una ejecución presupuestal del 94,76 %, lo que reflejó un alto nivel de eficiencia en la gestión, administración y optimización de los recursos públicos. En el componente financiero se abordaron aspectos técnicos relacionados con la expedición de certificados de disponibilidad presupuestal (CDP), las modificaciones presupuestales, el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), el Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) y el análisis de ejecución presupuestal. Asimismo, se explicó el procedimiento aplicado en la revisión de cuentas de cobro, el cargue de información en el sistema SAP y la validación de los respectivos documentos soporte. La secretaria, Francia Elena Obando, transmitió un mensaje de tranquilidad y reconocimiento al equipo de trabajo, resaltando el compromiso organizacional y la responsabilidad en el manejo transparente de los recursos públicos. A su vez, cada dependencia realizó su correspondiente exposición, sustentando los resultados obtenidos y demostrando el cumplimiento de los lineamientos normativos establecidos por el Estado en materia de control fiscal, eficiencia administrativa y transparencia en la gestión pública. Esta jornada fortaleció los principios de rendición de cuentas, control social y mejora continua, consolidando una gestión orientada a resultados y al desarrollo sostenible del territorio.



Dora Arias
DORA ARIAS
CC. 66724760 DE TULUA
CONTRATISTA